

Принят  
Решением педагогического совета № 4  
Протокол № 4 от 26.03.2024г.

Утвержден  
Заведующим МАДОУ № 39  
\_\_\_\_\_ О.Л. Семина  
Приказ № 01-22/67/1-од  
от 26.03.2024г.

**ОТЧЕТ**  
**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 39**  
**Муниципального образования город Армавир**  
**за 2023 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ	6
1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	6
Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения (далее – учреждение)	6
Информация о наличии правоустанавливающих документов	7
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ	10
Характеристика сложившейся в учреждении системы управления	11
Органы управления	11
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	16
Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения	16
Рабочая программа воспитания	18
План образовательной деятельности учреждения	18
Психолого – педагогические условия осуществления педагогического процесса	19
Условия медицинского обслуживания, система охраны и укрепления здоровья воспитанников	20
Анализ и оценка организации питания воспитанников	23
Состояние работы по взаимодействию учреждения с семьями воспитанников	25
Дополнительные платные образовательные услуги	26
4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ	27
Приоритетные задачи учебного по реализации образовательной программы учреждения	27
Формы работы с воспитанниками, семьями воспитанников и виды детской деятельности по реализации образовательной программы	27
Результаты педагогического мониторинга по освоению детьми образовательной программы	27

Качество подготовки детей к школьному обучению	28
5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО СОСТАВА	29
Сведения о педагогических кадрах	29
Оценка состояния документации по аттестации педагогических работников	30
Порядок установления заработной платы работников	31
6. КАЧЕСТВО УЧЕБНО – МЕТАДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО – ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ	32
Библиотечно-информационное обеспечение	32
Оценка качества материально – технической базы	32
7. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	35
Мониторинг качества дошкольного образования	37
ВЫВОД	37
II. РАЗДЕЛ. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 39 ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ	38
Приложение 1	40
Приложение 2	45

## ВВЕДЕНИЕ

С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации в МАДОУ № 39 в 2023 календарном году была организована и проведена процедура самообследования. Основанием для самообследования явились следующие нормативно-правовые и распорядительные документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 29, часть 2, пункт 3;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462»);

– Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

– Рекомендации по проведению самообследования образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края» (приложение к письму министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 февраля 2016 года № 47-1961/16-11);

– Приказ управления образования администрации муниципального

образования город Армавир №53 от 08.02.2021 года «Об утверждении методических рекомендаций по организации самообследования образовательной деятельности образовательными организациями муниципального образования город Армавир и разработке аналитического отчета по результатам самообследования»;

– Письмо МКУ ЦРО и ОК «О проведении самообследования образовательной организацией результатов деятельности за 2023 год»;

– Приказ МАДОУ № 39 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2023 года»;

– Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования МАДОУ № 39.

На основании приказа заведующего МАДОУ № 39 определены этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организацией.

Содержание оценки деятельности МАДОУ № 39 осуществлялось последующим направлениям:

- образовательной деятельности;
- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления организацией;
- организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки обучающихся (воспитанников);
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

# І. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

### Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

(далее – учреждение)

<b>Наименование учреждения (полное)</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 39
<b>Наименование учреждения (сокращенное)</b>	МАДОУ № 39
<b>Учредитель</b>	Муниципальное образование город Армавир
<b>Юридический адрес</b>	352926, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, поселок центральной усадьбы совхоза «Юбилейный», улица Ставропольская, 13.
<b>Заведующий</b>	Семина Ольга Леонидовна
<b>Организационно-правовая форма</b>	автономное учреждение
<b>Тип учреждения</b>	дошкольное образовательное учреждение
<b>Электронный адрес</b>	madoy39arm@mail.ru
<b>Официальный сайт</b>	<a href="http://detsad39arm.ru/">http://detsad39arm.ru/</a>
<b>ВКонтакте</b>	<a href="https://vk.com/madoy39arm">МАДОУ № 39(vk.com)</a>
<b>Телеграмм</b>	<a href="https://t.me/+Gj6f4JyKSxg4ZWRi">https://t.me/+Gj6f4JyKSxg4ZWRi</a>
<b>Телефон</b>	8(86137) 4-04-00
<b>Факс</b>	8(86137) 4-04-00
<b>ОГРН</b>	1022300641956, от 22.12.2002г.
<b>ИНН</b>	2302030478
<b>ОКПО</b>	45839473
<b>Устав МАДОУ № 39</b>	принят общим собранием трудового коллектива протокол № 1, от 20.01.2021г., утвержденного приказом Управлением Образования муниципального образования город Армавир от 13.04.2021г. № 201
<b>Количество мест</b>	80
<b>Территория ДОУ</b>	3693 кв. м,
<b>Площадь застройки</b>	624 кв. м
<b>Продолжительность рабочей недели</b>	Пятидневная (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница)
<b>Режим работы</b>	с 7.00 ч. до 17.00 ч.; с 17.00 ч. до 18.00 ч. работает группа вечернего пребывания

Детский сад в 2023 году посещало – 57 воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет.

Сформировано 4 группы:

- группа раннего возраста – 11 детей;
- младше-средняя группа – 14 детей;
- старше-подготовительная группа – 18 детей;
- группа ТНР – 10 детей;
- семейная группа № 1 – 3 ребенка;
- семейная группа № 2 – 4 ребенка.

Прием детей в учреждение осуществляется согласно Положению о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (Приказ МАДОУ № 39 от 21.04.2023г. № 01-22/66-од) на основании путевки УО в муниципальное дошкольное образовательное учреждение, и приказа заведующего «О прибытии воспитанников».

Отношения между учреждением и родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Для соблюдения требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же в соответствии с Положением об использовании персональных данных работников и воспитанников МАДОУ № 39 родители (законные представители) дают свое согласие на обработку персональных данных своих и своего ребенка, а именно на сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу и уничтожение персональных данных.

### **Информация о наличии правоустанавливающих документов**

**Организационно-правовая форма.** Автономное учреждение является юридическим лицом и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством. Учреждение имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Учредителем учреждения и собственником имущества является муниципальное образование город Армавир. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является управление образования администрации муниципального образования город Армавир. Юридический адрес учредителя: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Армавир, ул. К. Либкнехта, 52 , тел. 8(86137) 2-21-36. Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [uo.armavir.kubannet.ru](http://uo.armavir.kubannet.ru) Адрес электронной почты: [arm\\_uo\\_wed@mail.ru](mailto:arm_uo_wed@mail.ru). От имени муниципального образования город Армавир правомочия собственника имущества учреждения по созданию, реорганизации, ликвидации учреждения, назначению и освобождению от должности заведующего учреждения, изменению и прекращению трудового договора с заведующим учреждения, назначению ликвидационной комиссии осуществляются главой муниципального образования город Армавир.

**Правоустанавливающие документы.** 31 марта 2014г. МАДОУ № 39 получило лицензию министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ (серия 23ЛО1 № 0003012, регистрационный № 06129 от 31 марта 2014г., выписка из реестра лицензий: [http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2022/10/%D0%92%D1%8B%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0-%D0%B8%D0%B7-%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0-%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B8%D0%B9-%E2%84%96-%D0%9B035-01218-23\\_00244787-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-39.pdf](http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2022/10/%D0%92%D1%8B%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0-%D0%B8%D0%B7-%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0-%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B8%D0%B9-%E2%84%96-%D0%9B035-01218-23_00244787-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-39.pdf)

Право на осуществление медицинской деятельности закреплено лицензией, выданной Министерством здравоохранения Краснодарского края (серия ЛО23-01 № 006599, регистрационный № ЛО-23-01-007234 от 29 мая 2014г.).

Устав МАДОУ № 39 Приказ УО № 201 от 13.04.2021г. <http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2021/04/%D0%A3%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-39-2021.pdf>

В 1997 году выдано свидетельство о постановке на учет российской



организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ (серия 23 № 008670416 от 16.01.1997г.). ДОУ, функционирует с 1963 года. В 1995 году во исполнении постановления главы администрации города от 14.02.1995г №201 «Об организации передачи жилого фонда и ясли – сада № 39 «Березка» товарищества с ограниченной ответственностью «Юбилейное» в муниципальную собственность (МБДОУ № 39). В 2013 году было переименовано в МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 39 (постановление главы администрации муниципального образования город Армавир А.Ю. Харченко № 2860 от 28.08.2013г.)

В сентябре 2014 года выдано свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (серия 23-23-37/004/2009-073 от 11.09.2014г.) и свидетельство о государственной регистрации права на здание: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 39 (серия 23-23-37/004/2009-072 от 12.09.2014г.).

В 2021 году выдано Санитарно-эпидемиологическое заключение, удостоверяющее, что медицинская деятельность в МАДОУ № 39 при осуществлении доврачебной медицинской помощи соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (№ 23.КК.19.000.М.000089.06.21. от 02.06.2021г.)

**Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность.** Содержание, организация, ведение образовательного процесса в Автономном учреждении, а так же взаимодействие участников образовательного процесса определяется:

– Образовательной программой дошкольного образования МАДОУ № 39 (принята решением педагогического совета, протокол № 1 от 31.08.2023г., утверждена приказом по МАДОУ № 39 № 01-22/124-од от 31.08.2023г.);

– Годовым планом работы МАДОУ № 39 на 2023 – 2024 учебный год (принятым решением педагогического совета № 1, протокол № 1 от 31.08.2023г., утвержденным приказом МАДОУ № 39 № 01-22/124-од от 31.08.2023г.); в котором отражена сетка организованной образовательной деятельности, режим дня воспитанников на текущий учебный год;

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования город Армавир и действующим Уставом МАДОУ № 39.

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Учреждение устанавливает:

- 1) структуру управления деятельностью учреждения;
- 2) штатное расписание;
- 3) распределение должностных обязанностей работников;
- 4) заработную плату работников, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования.

Органами общественного управления Учреждения являются:

- 1) Общее собрание трудового коллектива;
- 2) Совет Учреждения;
- 3) Педагогический совет;
- 4) Наблюдательный совет;
- 5) Совет родителей (законных представителей);
- 6) Общее собрание родителей (законных представителей);
- 7) Родительский комитет группы.

Которые создаются в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процессов в Учреждении и осуществляют свою деятельность на основании Положений.

[http://detsad39arm.ru/?page\\_id=56](http://detsad39arm.ru/?page_id=56)

Непосредственное руководство Учреждением осуществляет заведующий.

В 2023 году заключен новый Коллективный договор. <http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2023/11/39-детский-сад-1.pdf>

## **Характеристика сложившейся в учреждении системы управления**

МАДОУ № 39 подведомственно и подконтрольно Управлению образования администрации муниципального образования город Армавир в вопросах:

- обеспечения введения федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- функционирования системы образования на уровне государственных нормативов;
- реализации уставных задач.

### **Организационная структура управления МАДОУ № 39:**

<http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2021/08/структура2.png>

## **Органы управления**

**Персональное (административное) управление.** Организационная структура управления в дошкольном учреждении представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она представлена в виде трех уровней.

– **Первый уровень управления** – Заведующий детским садом, который осуществляет руководство и контроль над деятельностью всех структур. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

– **На втором уровне управление** осуществляют старший воспитатель, заведующий хозяйством, медсестра, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовки, опыта.

*Старший воспитатель* осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения. Он определяет место каждого педагога в воспитательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей и общественность.

*Заведующий хозяйством* отвечает за сохранность здания дошкольного

учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

**Медицинская сестра** контролируют санитарное состояние помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемиологического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивает медицинское обслуживание детей, проводит санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимает участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Указания, даваемые старшим воспитателем, врачом, старшей медсестрой, завхозом в пределах их компетенции, также обязательны для всех работников.

– **Третий уровень управления** осуществляют воспитатели и узкие специалисты.

**Непосредственное управление учреждением** осуществляет заведующий Семина Ольга Леонидовна. Стаж педагогической работы – 15 лет, в данной должности – 2 года. Заведующий действует от имени учреждения, представляя его во всех организациях и учреждениях:

– распоряжается имуществом учреждения, в пределах прав представленных договором между Учредителем и Учреждением;

– в соответствии с законодательством о труде принимает на работу и увольняет работников, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскания;

– несет ответственность за деятельность учреждения перед учредителем;

– издает приказы, распоряжения в рамках своей компетентности, регламентирующие деятельность ДООУ.

Основные вопросы по управлению учреждением решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно (Положение об административном совещании при заведующем. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

**Коллегиальное (общественное) управление.** Основными задачами форм общественного управления являются непосредственное участие в управлении учреждением, выбор стратегических путей развития учреждения и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа.

Формами самоуправления являются:

- 1) Совет Учреждения;
- 2) Общее собрание трудового коллектива;
- 3) Педагогический совет;
- 4) Наблюдательный совет;
- 5) Совет родителей (законных представителей);
- 6) Общее собрание родителей (законных представителей);
- 7) Родительский комитет группы.

Работа коллегиальных органов учреждения регламентируется Положениями: [http://detsad39arm.ru/?page\\_id=56](http://detsad39arm.ru/?page_id=56)

**Распределение контроля между членами администрации и заведующим.** В соответствии с Уставом, в целях совершенствования руководства и контроля за деятельностью учреждения между членами администрации и заведующим распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, которые на начало года утверждены приказом заведующего от 10.01.2023г. № 01-22/54-од «О распределении полномочий контроля между руководителем и его заместителями»

В соответствии с данным приказом полномочия по контролю между руководителем и его заместителями распределены следующим образом:

*Заведующий МАДОУ № 39 – Семина О.Л.* осуществляет руководство дошкольным образовательным учреждением в соответствии с законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом. Обеспечивает системой воспитательно-образовательной и административно-хозяйственной деятельностью ДОУ. Определяет стратегии, цели и задачи развития дошкольного образовательного учреждения, принятие решений о программном планировании его работы, участии ДОУ в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям воспитательно-образовательного процесса,

образовательным программам, результатам учреждения и к качеству воспитания и образования, непрерывное повышение качества воспитания и образования. Обеспечивает объективность оценки качества образования воспитанников в детском саду. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями) воспитанников детского сада, гражданами. Представляет ДООУ в государственных, муниципальных, общественных и других органах, учреждениях, иных организациях. Обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и пожарной безопасности в детском саду, соблюдение требований должностной инструкции заведующего в ДООУ.

**Старший воспитатель – Хатина И.Н.** Оказывает методическую помощь воспитателям, способствует обобщению передового педагогического опыта, повышению квалификации воспитателей, развитию их творческих инициатив. Организует работу по подготовке и проведению педагогических советов, родительских собраний и других мероприятий, предусмотренных годовым планом дошкольного образовательного учреждения; наставничество с целью оказания помощи молодым воспитателям (специалистам) в их профессиональном становлении, а также реализация идеи социально-педагогического партнерства; мониторинговую процедуру. Принимает участие в стратегическом планировании, разработке и внедрению программы развития, образовательной программы и годового плана работы организации; в создании имиджа ДООУ. Осуществляет разного вида контроль и анализ состояния образовательной и воспитательной работы и принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы.

**Заведующий хозяйством – Акопян А.А.** руководит работой по хозяйственному обслуживанию дошкольного образовательного учреждения. Проверяет условия и качество эксплуатации оборудования, инженерных сетей и систем жизнеобеспечения (за исключением слаботочных систем телекоммуникаций и связи, охраны) согласно правилам технической эксплуатации. Организует сопровождение эксплуатации и техническое обслуживание оборудования, инженерных сетей и систем

жизнеобеспечения детского сада (за исключением слаботочных систем телекоммуникаций и связи, охраны) согласно правилам технической эксплуатации. Осуществляет контроль исправности и работоспособности оборудования и систем жизнеобеспечения, проверяет исправность освещения, отопления, вентиляционных систем, сетей электро-, водо-, теплоснабжения, осуществляет их периодический осмотр. Организует работу обслуживающего персонала ДОО для устранения технических неисправностей систем жизнеобеспечения, по устранению последствий поломок и аварий в водопроводной, канализационной и отопительной системах, электроосвещения. Выдает производственные задания обслуживающему персоналу, необходимые для работы материалы, инвентарь и инструменты. Принимает меры по своевременному ремонту помещений, мебели и оборудования дошкольного образовательного учреждения.

*Медицинская сестра – Джорохян Ю.В.* осуществляет контроль за охраной жизни и здоровья воспитанников ДОО; санитарно-гигиеническое состояние помещений и пищеблока ДОО, систематически проводит работу с работниками пищеблока и помощниками воспитателя по соблюдению санитарных норм. Принимает участие в осмотрах детей врачами, обеспечивает соблюдение санитарного режима по назначению врача. Организует проведение процедур по закаливанию детей. Осуществляет контроль утреннего приема детей воспитателями, приема детей после болезни. Проводит санитарно-просветительскую работу среди родителей работников ДОО. Осуществляет контроль за своевременным прохождением работниками ДОО медицинских осмотров. Принимает участие в педагогических советах, посвященных вопросам здоровья детей. В случае отсутствия в ДОО диетсестры составляет меню для пищеблока. Осуществляет контроль за качеством поставляемых продуктов, соблюдением правил их хранения и качеством приготовления пищи. Ведет медицинскую документацию.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

#### **Основная образовательная программа**

#### **дошкольного образовательного учреждения**

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 39 – нормативно-управленческий документ, характеризующий специфику содержания образования и особенности учебно-воспитательного процесса, предназначена для руководства работой учреждения в режиме развития. С 01 января по 31 августа 2023г. учреждение работало по Основной образовательной программе дошкольного образования утвержденной приказом заведующего № 01-22/91-од от 31.08.2022г. С 31 августа 2023 года МАДОУ № 39 работает по Образовательной программе принятой решением педагогического совета МАДОУ № 39, протокол № 1 от 31.08.2023г., утвержденной приказом по МАДОУ № 39 № 01-22/124-од от 31.08.2023г., которая разработана в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ; в ред. от 07.05.2013 года № 99-ФЗ);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 года № 1028 (далее – ФОП ДО).
- Приказом «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Минобрнауки РФ № 1155 от 17.10.2013г.);
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. № 2);
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача



Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28. 4;

– СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32. 5;

– Приказа Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (ред. от 01.12.2022г.).

– Уставом МАДОУ № 39 (утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования город Армавир Приказ УО № 201 от 13.04.2021г.;

– Лицензией на право ведения образовательной деятельности (серия 23ЛО 1 № 0003012, регистрационный № 06129 от 31 марта 2014 года, выписка из реестра лицензий:

[http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2022/10/%D0%92%D1%8B%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0-%D0%B8%D0%B7-%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0-%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B8%D0%B9-%E2%84%96-%D0%9B035-01218-23\\_00244787-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-39.pdf](http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2022/10/%D0%92%D1%8B%D0%BF%D0%B8%D1%81%D0%BA%D0%B0-%D0%B8%D0%B7-%D1%80%D0%B5%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0-%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B8%D0%B9-%E2%84%96-%D0%9B035-01218-23_00244787-%D0%9C%D0%90%D0%94%D0%9E%D0%A3-%E2%84%96-39.pdf)

Образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 39 обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от поступления детей в дошкольное учреждения до выбытия в школу, с учетом их возрастных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию в пяти образовательных областях. ([http://detsad39arm.ru/?page\\_id=218](http://detsad39arm.ru/?page_id=218))

Информация о ходе внедрения ФОП ДО в образовательный процесс МАДОУ № 39 размещена на официальном сайте учреждения ([http://detsad39arm.ru/?page\\_id=3379](http://detsad39arm.ru/?page_id=3379)).

## **Рабочая программа воспитания**

В 2023 году в МАДОУ № 39 утверждена рабочая программа воспитания, которая определяет содержание и организацию воспитательной работы МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 39, является обязательной частью образовательной программы МАДОУ № 39 (ОП ДО МАДОУ № 39) ([http://detsad39arm.ru/?page\\_id=218](http://detsad39arm.ru/?page_id=218)).

Программа воспитания направлена на решение вопросов гармоничного вхождения воспитанников в социальный мир и налаживания взаимоотношений с окружающими их людьми. В центре программы воспитания в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) находится одна из ключевых задач: формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка. Программа учитывает условия, существующие в дошкольном учреждении, индивидуальные особенности, интересы, потребности воспитанников и их родителей. В программу воспитания входит календарный план воспитательной работы на каждую возрастную группу.

### **План образовательной деятельности учреждения**

Структура плана образовательной деятельности соответствует образовательной программе дошкольного образования, разработанной и утвержденной МАДОУ № 39.

План образовательной деятельности рассчитан на период с 01 сентября 2023г. по 31 мая 2024г. – 36 учебных недель.

С 18 мая по 31 мая проводится итоговый мониторинг усвоения основной образовательной программы в форме педагогической диагностики.

В период с 1 января 2023г. по 10 января 2023г. организованы рождественские каникулы.

Учебный план разработан с учетом Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования

к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»» (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021г. № 2);

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 – 30 минут в день.

Объем образовательной нагрузки составлен с учетом игровых занятий и не превышает на одного ребенка 2 – 3 года – 10 занятий, 3 – 4 года – 10 занятий, 4 – 5 лет – 10 занятий, 5 – 6 лет – 13 занятий, 6 – 7 лет – 14 занятий в неделю.

Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, планируется в первую половину дня со вторника по четверг.

Для профилактики утомления детей она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей с физкультурными, музыкальными занятиями, ритмикой и т.д.

### **Психолого-педагогические условия осуществления педагогического процесса**

Когда в группу детского сада впервые приходит ребенок, его поражает обилие игр, игрушек и их доступность.

Когда в группу впервые входят папы и мамы, они удивляются теплой атмосфере, домашнему уюту; способу организации пространства.

Когда в группу впервые входит воспитатель, он, окинув опытным взглядом все вокруг, мысленно отмечает место и назначение каждого предмета, расстановку мебели, где и какое занятие можно провести.

А если ребенок, родитель, воспитатель «погостят» в группе подольше, они, безусловно, поймут: здесь все делается для ребенка и вместе с ребенком.

Понятие *«лично-развивающей среды»* активно используется в современной гуманистической педагогике. Оно отражает человеческое, предметное, экологическое, духовное, природное окружение человека.

Среда должна стать жизненным пространством для ребёнка, где он как свободный субъект своей деятельности должен иметь свободу выбора средств для самопознания, саморазвития, В среде каждый ребенок без особых усилий должен найти применение своим творческим способностям, удовлетворить свои интересы, найти среду общения.

Среда как универсальный механизм социализации ребенка должна выполнять защитную, адаптивную, регулятивную и самоактуализирующую функции.

Основными требованиями к среде являются создание благоприятной атмосферы, в которой будут преобладать гуманные отношения, доверие, безопасность, возможность личностного роста, эмоциональный комфорт и другое. В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 1,5 до 8 лет.

**Вывод:** Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня ребенок мог найти для себя увлекательное занятие. Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и психолого-педагогических требований ([http://detsad39arm.ru/?page\\_id=222](http://detsad39arm.ru/?page_id=222)).

#### **Условия медицинского обслуживания, системы охраны и укрепления здоровья воспитанников.**

Дошкольное учреждение оборудовано системой пожарной сигнализации, обеспечивающей сигнал звукового оповещения. Ежеквартально проводится проверка и ежемесячно организуется техническое обслуживание работоспособности системы пожарной сигнализации. МАДОУ детский сад № 39 оснащен первичными средствами пожаротушения (огнетушители). В зданиях дошкольного учреждения имеются знаки направления движения при эвакуации людей. На каждом этаже имеются планы эвакуации из помещения. Развивающая предметно-пространственная среда групп содержательно насыщена игровыми пособиями и оборудованием для различных видов детской деятельности, доступна для детей и соответствует

требованиям безопасности. В детском саду разработан паспорт безопасности с целью антитеррористической безопасности учреждения. Ежегодно заведующим ДОУ издается приказ о безопасности в детском саду, в котором прописываются безопасные условия и ответственные за их выполнение. Территория детского сада ограждена по периметру кирпичным забором. Въезд на территорию учреждения разрешен только служебному транспорту, доставляющему продукты питания, оборудование, или аварийной службе. В целях обеспечения безопасности в учреждении ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций, в т.ч. проведение:

- инструктаж о действиях сотрудников и воспитанников детского сада при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий;
- учебных объектовых тренировок по эвакуации персонала и воспитанников при угрозе чрезвычайной ситуации;
- НОД, досугов, бесед по ОБЖ с воспитанниками.

В учреждении оформлены информационные стенды по Правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения. Информация по обеспечению безопасности в учреждении представлена на сайте ДОУ. Разработаны и изучены персоналом и применяются в работе инструкции по пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, гражданской обороне, охране труда и технике безопасности. В детском саду ведется систематическая работа по обучению детей правилам дорожного движения. Для организации работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в МАДОУ имеется методическая литература. В групповых помещениях имеются:

- дидактические игры «Правила дорожного движения»;
- плакаты по ПДД, светофор и игрушечные знаки дорожного движения;
- конспекты занятий, развлечений по ПДД.

Осуществляя работу с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, наш коллектив решает следующие задачи:

- формировать понимание ценности здоровья человека через разумное поведение на улице;

- учить детей ориентироваться на участке детского сада и прилегающей к детскому саду территории;
- формировать навыки сознательного поведения на проезжей части;
- воспитывать устойчивый интерес к изучению правил дорожного движения;
- воспитывать наблюдательность, внимание, самоконтроль и самооценку при решении дорожных ситуаций;
- закреплять в игровых ситуациях знания о правилах дорожного движения: улицы и дороги, одностороннее и двустороннее движение, движение различного по назначению транспорта (пассажирский, грузовой, специальный);
- готовить детей к самостоятельному переходу улиц на прилегающей к детскому саду территории;
- развивать потребность самостоятельно организовывать дорожные ситуации на макете, площадке и правильно их разрешать;
- воспитывать у детей организованность, заботливое отношение к малышам, стремление оказать друг другу помощь.

***Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников*** являются одним из важнейших направлений деятельности нашего детского сада. Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в МАДОУ. Оздоровительная работа в детском саду ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медсестрой. В период повышенной заболеваемости проводились: С-витаминация компота, в рацион питания детей были введены чеснок, лук, для профилактики заболеваний проводилась обработка помещений бактерицидными облучателями-рециркуляторами.

Помещения, предназначенные для проведения воспитательно-образовательного процесса, оборудованы с учетом гигиенических и педагогических требований, соответствуют росту и возрасту детей.

Мебель подобрана с учетом антропометрических показателей и промаркирована в соответствии группой мебели.

Температурный режим в помещениях, предназначенных для пребывания детей

обеспечивается дифференцированно, в соответствии с возрастом детей и назначением помещения. Для контроля температуры воздуха в основных помещениях пребывания детей имеются бытовые термометры, прикрепленные в местах, недоступных для детей на высоте 1 метра.

Для достижения оптимального температурного режима и обеспечения доступа свежего воздуха все помещения ДООУ неоднократно проветриваются в отсутствие детей. Для этого используется сквозное и одностороннее проветривание помещения. В тёплое время года дневной сон организуют при открытых форточках.

Для соблюдения питьевого режима используется кипяченая питьевая вода комнатной температуры. Смена воды производится не реже, чем через 2 часа.

**Таким образом,** в МАДОУ № 39 созданы условия для медицинского обслуживания, системы охраны и укрепления здоровья воспитанников, что способствовало совершенствованию физического развития детей, формированию культуры здоровья дошкольников.

#### **Анализ и оценка организации питания воспитанников**

В МАДОУ № 39 **пищеблок** размещен на 1-м этаже здания. Объемно-планировочные решения помещений пищеблока предусматривают последовательность процессов, исключающих встречное движение сырой и готовой продукции. В состав помещений пищеблока входят: горячий цех, холодный цех, место для раздачи продуктов питания, овощной цех (состоящий из двух зон первичной и вторичной обработки овощей, мойки и нарезки овощей), помещение для холодильников, моечная кухонной посуды, место для обработки яйца, кладовая сухих продуктов, кладовая овощей, кладовая продуктов, уборочного инвентаря.

На пищеблоке имеется следующее холодильное и технологическое оборудование: холодильники и холодильные шкафы, электро- мясорубки для сырого и вареного мяса, 1 электрическая плита, хлеборезка, овощерезка, жарочный шкаф для приготовления блюд.

Помещение кухни оборудовано приточно-вытяжной вентиляцией, размещенной над варочной плитой.

В МАДОУ № 39 организовано **4-разовое питание**. Свежие продукты

доставляются ежедневно, полуфабрикаты не используются. Ведется строгий контроль качества доставляемых продуктов. Готовят пищу квалифицированные повара. Готовая пища выдается детям после снятия пробы медицинской сестрой и соответствующей записи в бракеражном журнале результатов оценки готовых блюд. Питание детей организовано в группах. С целью организации сбалансированного питания детей, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в детском саду ведется специальная документация: ([http://detsad39arm.ru/?page\\_id=2313](http://detsad39arm.ru/?page_id=2313))

- примерное 10-ти дневное меню для детей от 1,5 до 3 лет и от 3 до 8 лет.
- технологические карты;
- документация по контролю организации питания.

В рацион питания включены все необходимые питательные вещества, которые важны для роста и развития детей. Дети, нуждающиеся по показаниям врачей в особом рационе, обеспечиваются диетическим питанием.

В раздевальных комнатах предоставлена информация для родителей о ежедневном меню для детей. Имеется журнал с графиком закладки продуктов питания, стенд по питанию на котором расположен график выдачи готовой продукции, нормы порций и т.д.

На начало учебного года изданы приказы:

- о создании Совета по питанию о создании бракеражной комиссии;
- о рекомендуемых нормах питания в ДОУ.

Ежедневно, в качестве второго завтрака, дети получают соки, витаминизированные напитки и фрукты, а также в питании детей используется хлеб пшеничный йодированный.

**Вывод:** воспитанники обеспечены полноценным сбалансированным питанием. В детском саду создана благоприятная эмоциональная обстановка во время приема пищи. Дети обеспечены соответствующей посудой, столы и стулья соответствуют ростовым показателям, имеют маркировку в соответствии с СанПиН. Воспитатели осуществляют руководство питанием детей: следят за осанкой, поведением за столом, сообщают названия блюд, обращают внимание на вкусно приготовленную пищу, докармливают детей (группа раннего возраста), осуществляют индивидуальный подход.



## **Состояние работы по взаимодействию учреждения с семьями воспитанников**

Дошкольное образовательное учреждение активно взаимодействует с семьями воспитанников в различных направлениях воспитательно-образовательной деятельности. Используются разнообразные формы работы с родителями.

В течение года активно используются наглядные формы информирования родителей (стенды, консультации в родительских уголках, памятки, интересные сведения на сайте ДООУ и т.п.).

Интересно проходят совместные мероприятия, в которых участвуют педагоги, родители и дети: тематическая выставка – «Любимый город» музыкально-спортивное развлечение «Дружим со спортом». Сотрудничество ДООУ с родителями строится по принципу доверительного партнерства и взаимопомощи. Педагогический коллектив ДООУ учитывает предложения и пожелания родителей к совместным действиям в организации мероприятий на разных уровнях.

Для родителей воспитанников подготовительной группы воспитателями проводятся групповые консультации «Как избежать школьного стресса». В процессе консультаций родители совместно с узкими специалистами обсуждают волнующие вопросы, получают рекомендации по развитию стрессо-устойчивости в период адаптации к школьному обучению, а также знакомятся с основными трудностями, которые могут возникнуть при освоении школьной программы, осваивают способы их преодоления.

По итогам 2022 – 2023 учебного года проводилось общее родительское собрание – «Счастливое детство – счастливые дети», на котором родители и педагоги обобщили опыт сотрудничества, обменялись впечатлениями от проведенных в течение года мероприятий, спланировали направления работы на будущий учебный год.

В начале 2023 – 2024 учебного года было проведено общее тематическое родительское собрание на тему: «Наш сад. Наши дети. Наше будущее». Данное мероприятие было проведено с целью объединения усилий ДООУ и семьи в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

## **Дополнительные платные образовательные услуги**

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» МАДОУ № 39 оказывает платные образовательные услуги, согласно нормативным документам. Расходование средств, полученных от данной деятельности осуществляется строго в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг согласно сметы. Вся информация об оказании платных образовательных услуг находится в свободном доступе на информационном стенде и официальном сайте МАДОУ № 39 [http://detsad39arm.ru/?page\\_id=226](http://detsad39arm.ru/?page_id=226).

**Таким образом:** Анализ деятельности педагогического коллектива по вопросам взаимодействия с родителями воспитанников показал, что использование разнообразных форм сотрудничества с родителями, способствует установлению обратной связи с родителями, формированию партнерских отношений с педагогами. Организация единого образовательного пространства позволила улучшить медико-социальные условия пребывания детей в дошкольном учреждении, повысить качество оказания образовательных услуг.

**Приоритетные задачи,** которые будет решать учреждение: формировать семейные ценности у дошкольников через организацию преемственности детского сада и семьи в воспитании детей, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников, обеспечение равноправного творческого взаимодействия с родителями (законными представителями). Содействовать становлению и развитию предпосылок функциональной грамотности дошкольников, поиск новых идей и технологий, позволяющих оптимизировать образовательную деятельность с современным ребенком.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВОСПИТАННИКОВ**

### **Приоритетные задачи учебного года по реализации образовательной программы учреждения**

Исходя из анализа образовательной деятельности ДООУ, были определены задачи работы на 2023 – 2024 учебный год:

**1.** Продолжать работу направленную на приобщение воспитанников к здоровому образу жизни по средством применения игровых и здоровьесберегающих технологий (тимбилдинг, спортивные квесты, игры – путешествия).

**2.** Совершенствовать работу по воспитанию у дошкольников социально-общественных качеств (доброту, гуманность, милосердие, человеколюбие, сострадание) посредством включения их в социальные акции и волонтерские мероприятия организованные в детском саду и в поселке Юбилейный.

**3.** Совершенствовать работу по развитию связной речи и речевому общению дошкольников средствами детской книжной графики и мультипликации.

### **Формы работы с воспитанниками, семьями воспитанников и виды детской деятельности по реализации образовательной программы**

– **Формы работы педагогов с воспитанниками:** беседа, рассказ, наблюдение, чтение, тематические досуги;

– **Формы работы педагогов с семьями воспитанников:** открытые занятия, консультации, родительские собрания, совместные праздники, выставки;

– **Виды детской деятельности по реализации образовательной программы:** игра, труд, самостоятельная деятельность, наблюдение, рассматривание.

### **Результаты педагогического мониторинга по освоению детьми образовательной программы.**

В 2022 – 2023 учебном году в ДООУ функционировала смешанная старше – подготовительная группа. С воспитанниками этой группы в течение года проводилась индивидуальная и подгрупповая развивающая работа по формированию

коммуникативных навыков, развитию произвольности в поведении и разнообразных видах деятельности. Также уделялось большое внимание развитию познавательных способностей (игры на развитие внимания, логического мышления, на ориентацию в пространстве с использованием схемы и словесной инструкции; на развитие зрительной, слуховой и тактильной памяти, знакомство с различными способами запоминания), совершенствовались графические навыки. Воспитателем были разработаны рекомендации родителям по сопровождению ребенка в период кризиса 7 лет и развитию необходимых навыков и способностей, способствующих формированию психологической готовности ребенка к школе.

Итоги мониторинга освоения программного материала представлены в таблицах (**Приложение № 1**).

### **Качество подготовки детей к школьному обучению**

В 2023 – 2024 учебном году в старше – подготовительной группе насчитывается 7 выпускников.

Подготовка к школе ведется на высоком профессиональном уровне с учетом здоровья детей и индивидуальных особенностей воспитанников.

Мотивационная готовность в основном у детей сформирована, о чем свидетельствуют результаты.

Мониторинг готовности детей к обучению в школе свидетельствует о положительной динамике:

<b>Уровни готовности</b>	<b>Начало года (в %)</b>	<b>Середина года (в %)</b>
Готов	1	6
Условно готов	2	1
Не готов	4	0

Большая часть воспитанников продолжает свое обучение в МАОУ СОШ № 24 (по месту жительства), так же дети поступают в СОШ № 24.

## 5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО СОСТАВА

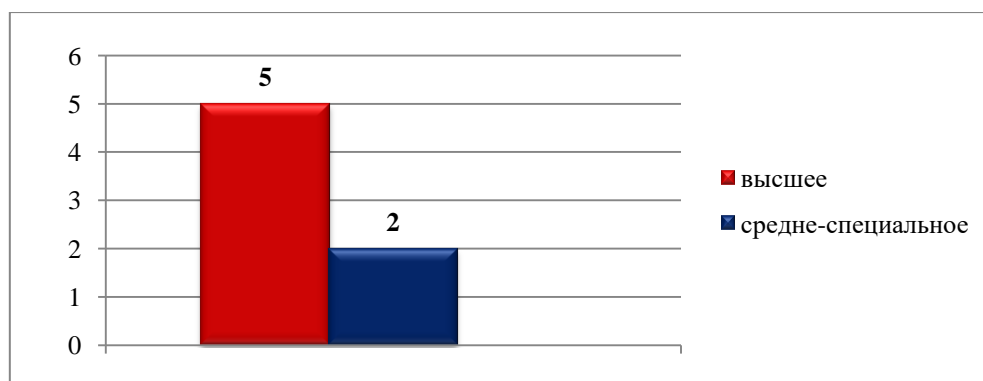
Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному 01.09.2023г.

### Сведения о педагогических кадрах

В 2023 году детский сад укомплектован кадрами на 100%. Образовательную работу с детьми вели 6 педагогов: воспитатели, узкие специалисты. Все педагоги имеют профессиональное образование и своевременно посещают курсы повышения квалификации. В 2023 году все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации по теме: «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования в педагогической практике» ФГБОУ ВО АГПУ, «Оказание первой медицинской помощи», «Оказание психолого-педагогической, консультативной, методической помощи родителям», «Безопасная эксплуатация детских игровых и спортивных площадок».

– по уровню образования:

### Уровень образования педагогического состава

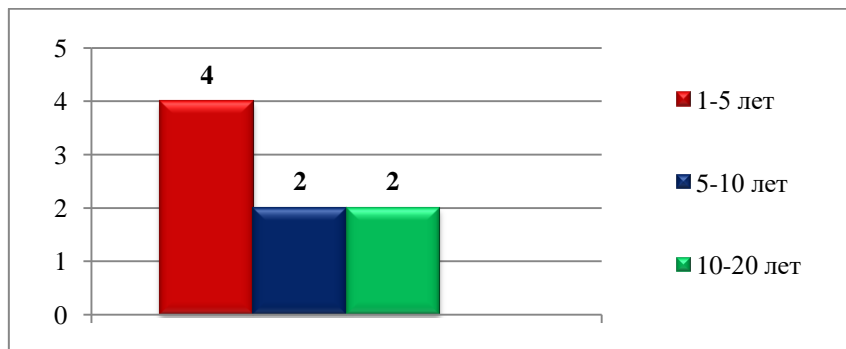


Основная часть педагогов имеет высшее педагогическое образование.

На 2023 год у всех педагогов ДООУ специализированное дошкольное образование.

В 2023 году – по общему стажу работы:

### Общий стаж работы



В связи с тем, что в дошкольном учреждении также работают педагоги, имеющие небольшой стаж работы, в МАДОУ № 39 внедрена система наставничества.

Использование данной формы работы подтвердило свою эффективность, рассматриваемые темы оказались актуальными для молодых педагогов.

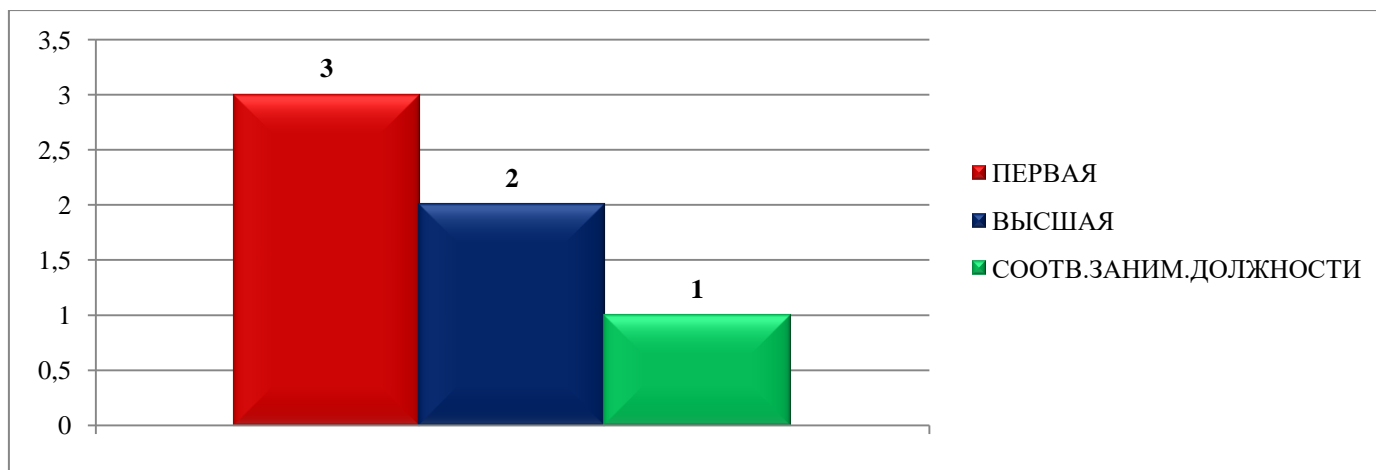
### Оценка состояния документации по аттестации педагогических работников

Ежегодно педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень через профессиональную переподготовку, курсы повышения квалификации, посещение заседаний методических объединений, творческих групп, педагогических мастерских, участвуют в семинарах и вебинарах разных интернет-сообществ.

В 2023 году был аттестован на высшую квалификационную категорию 1 воспитатель.

В 2024 году готовятся к аттестации на первую категорию 1 педагог, на высшую категорию 1 педагог.

– по квалификационным категориям:



В МАДОУ № 39 созданы все условия, обеспечивающие планомерный переход на новый порядок аттестации педагогических работников: проводятся консультации педагогов по вопросам аттестации. Аттестуемые педагоги неоднократно получают рекомендации по вопросу оформления портфолио, оказывается методическая помощь педагогам, аттестуемым с целью соответствия занимаемой должности; информация по аттестации с перечнем нормативных документов, целей и задач аттестации помещена на информационный стенд «Аттестация», имеется обновляемая страничка в методическом кабинете с перечнем сайтов публикации статей педагогического мастерства, на сайте Учреждения создана страница для педагогов «Аттестация».

В учреждении имеется банк данных на педагогических работников, четко прослеживаются сроки действия квалификационных категорий, педагоги заранее извещаются об окончании срока действия квалификационных категорий.

В образовательном учреждении, на уровне муниципального образования соблюдаются основные принципы аттестации: открытость, гласность, коллегиальность, объективность. Вся информация о педагогических работниках находится на официальном сайте МАДОУ № 39 (<http://detsad39arm.ru/wp-content/uploads/2024/03/СВЕДЕНИЯ-О-ПЕД.КАДРАХ-1.pdf>).

### **Порядок установления заработной платы работников**

Порядок установления заработной платы работников Учреждения регламентирован Положением об оплате труда работников МАДОУ № 39 утвержденным заведующим 21.09.2023г.

Согласно нормативным документам, регулирующим оплату труда в образовательном учреждении, за наличие квалификационных категорий установлены надбавки: за наличие высшей квалификационной категории – 15% от оклада, за наличие первой квалификационной категории – 10% от оклада, Своевременно издаются приказы по установлению повышающего коэффициента, вносятся записи в трудовую книжку и в личную карточку (Т – 2).

## **6. КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

### **Библиотечно-информационное обеспечение**

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100% укомплектовано учебно-методической и художественной литературой, игровым и дидактическим оборудованием на 90%.

В МАДОУ № 39 имеется аннотированный каталог интернет-ресурсов для педагогов, в котором отражены основные поисковые системы, образовательные сайты федерального, регионального и муниципального уровней, методические ресурсы для воспитателей ДОУ, электронные периодические издания для детей и воспитателя ДОУ, сайты детских писателей.

В течение года педагоги ДОУ регулярно пользуются библиотечным фондом ДОУ. Имеется журнал учета выдачи литературы и методических пособий.

Официальный сайт МАДОУ № 39 имеет альтернативную версию по зрению. Полностью соответствует установленным требованиям (Приказ Федеральной службы по и надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне». Сайт востребован и регулярно посещается.

Так же МАДОУ № 39 имеет официальные страницы в Госпабликах:

В контакте: [МАДОУ № 39\(vk.com\)](https://vk.com/maou39)

В Телеграмме: <https://t.me/+Gj6f4JyKSxg4ZWRi>

### **Оценка качества материально-технической базы**

Детский сад располагает зданием для организации образовательной деятельности площадью 3 693 кв. м.

Для ведения образовательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья воспитанников в ДОУ оборудованы:





**Материально-техническое оснащение:** [http://detsad39arm.ru/?page\\_id=222](http://detsad39arm.ru/?page_id=222)

В 2023 году было произведено строительство спортивной площадки, с установкой современного оборудования (футбольное поле с покрытием из искусственного газона, спортивные комплексы. На территории ДОУ произведена укладка нового мощения. Приобретено цифровое пианино в музыкальный зал. Для работы педагогов, в методический кабинет были приобретены ноутбук и МФУ. Для воспитания у дошкольников нравственно – патриотических чувств были приобретены: выносной стенд «Аллея героев МАДОУ №39», для мини – музея – стенд «Россия – Родина моя», для игр патриотической направленности приобретен дидактический материал (альбомы «Мой Армавир», «Мой любимы поселок Юбилейный»). В рамках реализации проекта были изготовлены альбомы «Защитники

Земли русской», «Герои нашего времени». Для комфортного развития и обучения, воспитанникам подготовительной группы приобретены столы – парты.

**Таким образом:** В ДОУ имеется достаточная материально-техническая база, позволяющая учреждению обеспечивать высокий уровень организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными требованиями к построению образовательного пространства.

**Доступная среда:** В 2023 году в МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 39 инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья отсутствовали. Для обеспечения «равного доступа к образованию» для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, в нашем дошкольном учреждении созданы специальные условия, в т.ч. доступ в здание образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):

– Перед входной группой (слева возле калитки) расположен указатель и звонок вызова ассистента (помощника) из числа сотрудников ДОУ, для предоставления услуг по оказанию инвалидам и лицам с ОВЗ необходимой технической помощи;

– При входе в здание на лестничных маршах ДОУ обозначены контрастные ступени (желтый цвет), на дверях при входе в здание, во избежание травм, наклеен «Желтый круг» – предупредительный знак для слабовидящих людей.

## **7. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами:

– Положение о внутреннем контроле в учреждении (Приказ от 23.08.22г. № 01-22/86-од);

– Положение о психолого – педагогическом консилиуме (Приказ № 01-22/5-од от 11.01.21г.);

– Положение о мониторинге уровня усвоения образовательной программы (Приказ № 01-22/5-од от 11.01.21г.);

– Положение о внутренней оценке качества образования (ВСОКО) МАДОУ № 39 (Приказ № 01-22/57-од от 20.01.2023г.);

– В Учреждении контрольная деятельность осуществляется в виде плановых или текущих проверок, мониторинга и административных работ;

– Контрольная деятельность в виде плановых (текущих) проверок проходит в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года. **(Приложение № 2);**

– Контрольная деятельность в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;

– Контрольная деятельность в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состояние здоровья воспитанников, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительская дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика

педагогического мастерства и т.д.);

– Контрольная деятельность в виде административной работы осуществляется заведующим Учреждения для проверки качества воспитания и образования детей с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат.

Контрольная деятельность в МАДОУ № 39 имеет несколько видов:

**предварительная** – предварительное знакомство;

**текущая** – непосредственное наблюдение за педагогическим процессом;

**итоговая** – изучение результатов работы МАДОУ № 39, педагогических работников за полугодие, учебный год.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения.

Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг оценки качества образования направлен на:

– обнаружение и предупреждение непрогнозируемых результатов в воспитательно-образовательном процессе;

– оценку результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;

– систематическое наблюдение, оценка и прогноз состояния воспитательно-образовательного процесса детского сада в плане его соответствия стандартам дошкольного образования;

– изучение информации об уровне педагогического мастерства педагогов.

По результатам образовательной деятельности детский сад является стабильно-работающим дошкольным образовательным учреждением. Так, диагностика по выполнению программы, проведенная в конце учебного года, показала, что работа в дошкольном учреждении в течение года проводилась последовательно и систематически на высоком уровне.

Уровень освоения детьми образовательной программы на конец 2021 – 2022

учебного года в среднем составил 85 %.

### **Мониторинг качества дошкольного образования**

В 2023 году МАДОУ 39 подлежало проведению внутренней системы оценки качества образования по итогам 2022 учебного года (Приказ № 01-22/57-од от 20.01.2023г.). Положение о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ № 39 принято педагогическим советом (Протокол № 3 от 11.01.2021г., Приказ № 01-22/5-од от 11.01.2021г.) Для проведения ВСОКО и подготовки аналитической справки была утверждена рабочая группа в составе 4 человек. Утвержден график проведения ВСОКО. Разработана программа внутреннего мониторинга качества образования дошкольного образовательного учреждения [http://detsad39arm.ru/?page\\_id=3201](http://detsad39arm.ru/?page_id=3201).

### **ВЫВОД**

Таким образом, можно сделать вывод, что в 2023 году в ДОУ имеется достаточная материально-техническая база, позволяющая учреждению обеспечивать высокий уровень организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с современными требованиями к построению образовательного пространства.

Образовательное учреждение имеет достаточный кадровый потенциал для обеспечения высокого уровня реализации образовательной программы ДОУ.

Целенаправленная работа педагогического коллектива, направленная на полноценное физическое, интеллектуальное, социальное, эстетическое развитие детей в образовательном учреждении, дает свои результаты: воспитанники успешно осваивают образовательные стандарты, необходимые для обучения в школе. Учебный план выполнен на 100%, освоение образовательной программы воспитанниками ДОУ на высоком уровне.

**II. РАЗДЕЛ. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА  
№ 39 ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

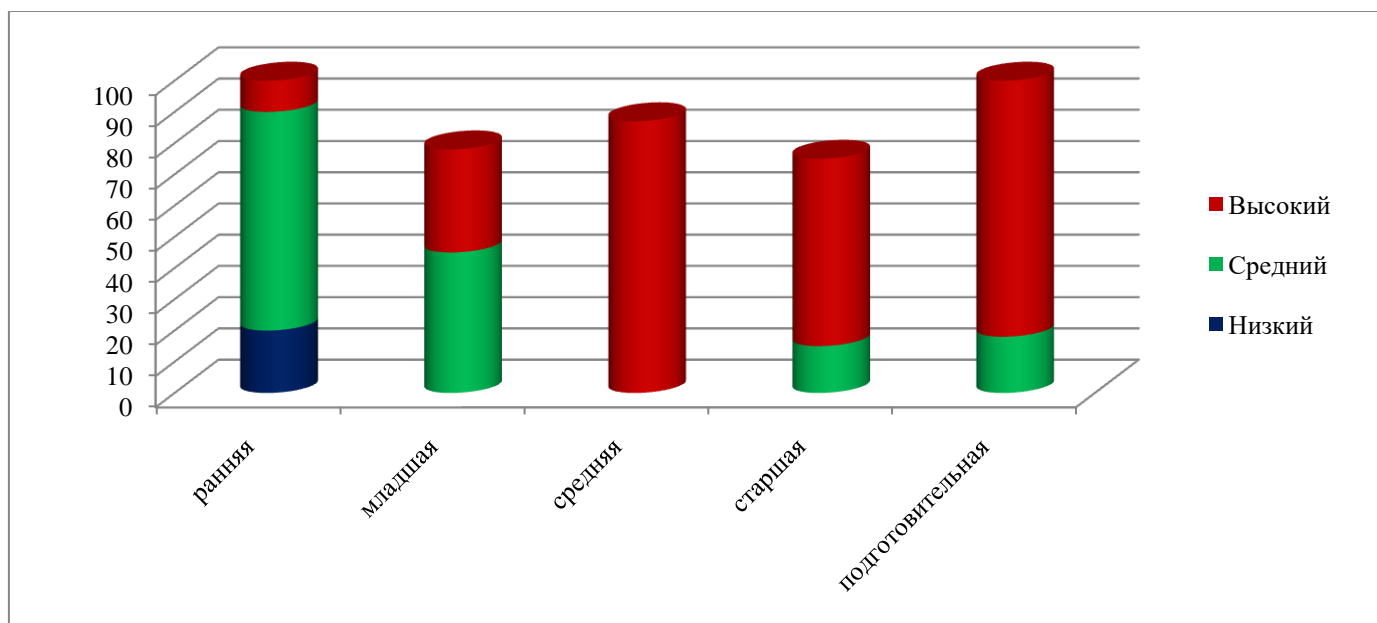
№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
<b>1.1</b>	<b>Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:</b>	<b>59</b>
<b>1.1.1</b>	В режиме полного дня (8 – 12 часов)	52
<b>1.1.2</b>	В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов)	0
<b>1.1.3</b>	В семейной дошкольной группе	7
<b>1.1.4</b>	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
<b>1.2</b>	<b>Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет</b>	<b>10</b>
<b>1.3</b>	<b>Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет</b>	<b>42</b>
<b>1.4</b>	<b>Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:</b>	<b>100%</b>
<b>1.4.1</b>	В режиме полного дня (8 – 12 часов)	100%
<b>1.4.2</b>	В режиме продленного дня (12 – 14 часов)	0
<b>1.4.3</b>	В режиме круглосуточного пребывания	0
<b>1.5</b>	<b>Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:</b>	<b>0</b>
<b>1.5.1</b>	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
<b>1.5.2</b>	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
<b>1.5.3</b>	По присмотру и уходу	0
<b>1.6</b>	<b>Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника</b>	<b>1,1</b>
<b>1.7</b>	<b>Общая численность педагогических работников, в том числе:</b>	<b>6 чел.</b>
<b>1.7.1</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 чел./67%
<b>1.7.2</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	13 чел./67%
<b>1.7.3</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 чел./33%
<b>1.7.4</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 чел./33%
<b>1.8</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:</b>	<b>3 чел./50%</b>
<b>1.8.1</b>	Высшая	1 чел./33%
<b>1.8.2</b>	Первая	2 чел./67%
<b>1.9</b>	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</b>	<b>6 чел./100%</b>
<b>1.9.1</b>	До 5 лет	2 чел./33%
<b>1.9.2</b>	Свыше 30 лет	2 чел./33%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 чел./0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./33%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 чел./100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 чел./88%
1.14	Соотношение педагогический работник/воспитанник в дошкольной образовательной организации	1/10
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	<b>ИНФРАСТРУКТУРА</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,17 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	50,0 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ «ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ»

Проведенная методическая работа позволила повысить эффективность формирования культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у младших дошкольников; знаний о здоровье и здоровом образе жизни; воспитания бережного и заботливого отношения к своему здоровью и здоровью окружающих; развития мотивационных установок по профилактике болезней у детей старшего дошкольного возраста.

Результаты обследования детей по образовательной области «Физическое развитие» на конец учебного года показали следующие уровни освоения программы:



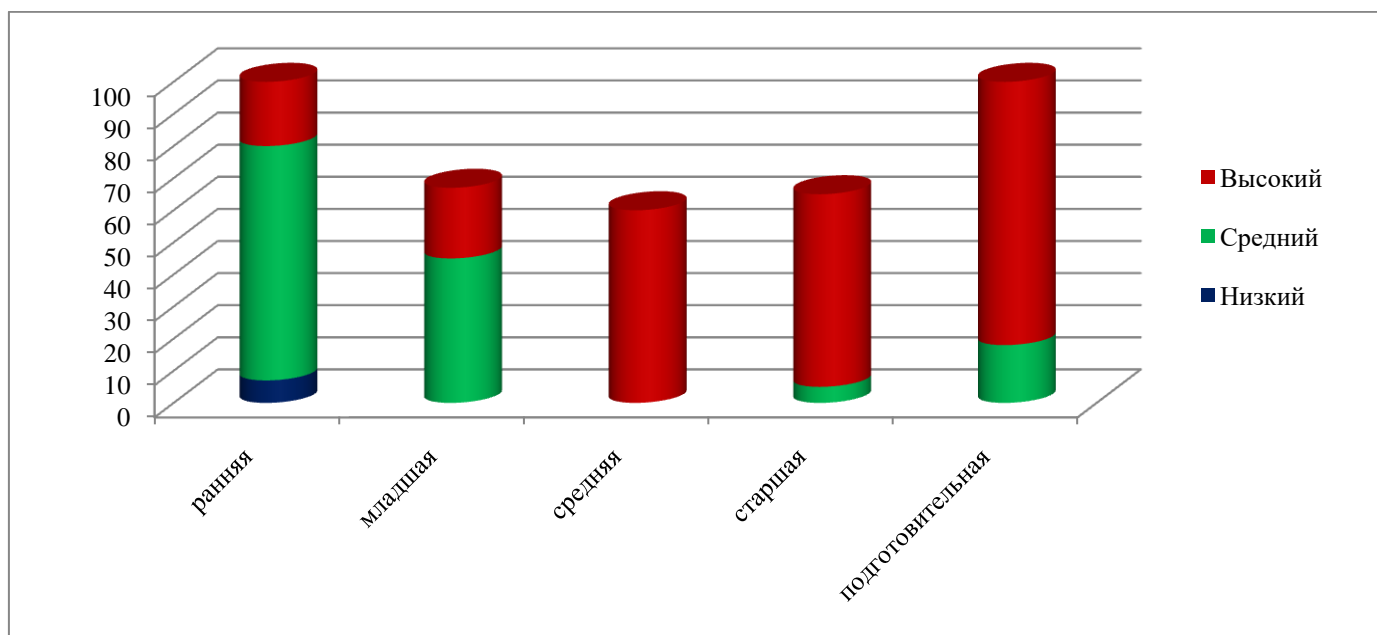
### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ

#### «СОЦИАЛЬНО-КОММУНИКАТИВНОЕ РАЗВИТИЕ»

Высокий процент низкого и среднего уровня в младшей группе объясняется большим числом домашних детей, поступивших в детский сад. Они не могут дать оценку своим и чужим поступкам, недостаточно знакомы с правилами поведения в общественных местах, испытывают недоверие к окружающим, трудности общения (словарный запас еще низкий). Их эмоциональное состояние было неустойчивым, наблюдались капризы, не мотивированные требования. В старшем возрасте дети уже



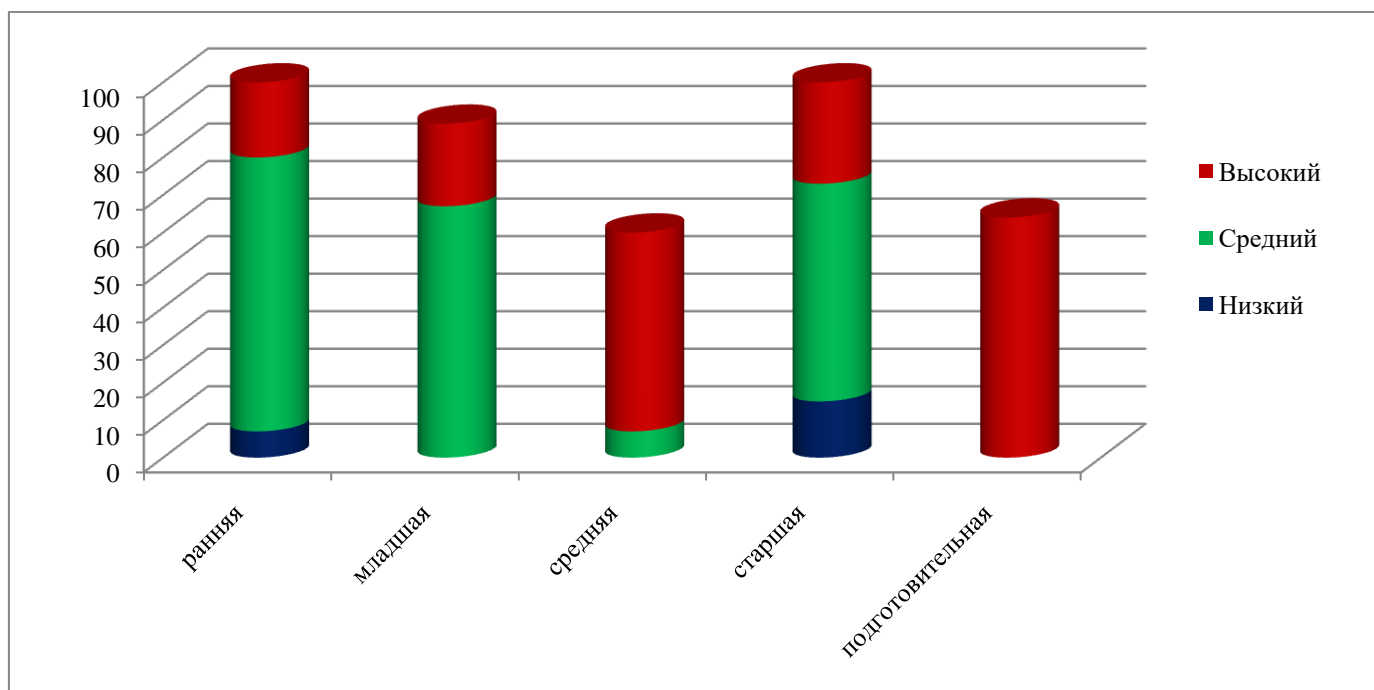
овладели разными способами культурного поведения. У них появились близкие друзья, с которыми с удовольствием общаются, участвуют в общих делах, играют. Во всех группах воспитательно-образовательный процесс ведется в полном объеме. Анализ детской игровой деятельности показал, что воспитатели всех групп регулярно проводили работу по развитию игровой активности детей и приобщению семьи к решению проблем игрового развития.



### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ «ПОЗНАВАТЕЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ»

В соответствии с возрастом и программными задачами большинство детей знают и называют насекомых, растения, животных, их детенышей, места их произрастания и обитания. Необходимо продолжить работу в данном направлении для достижения более высоких результатов.

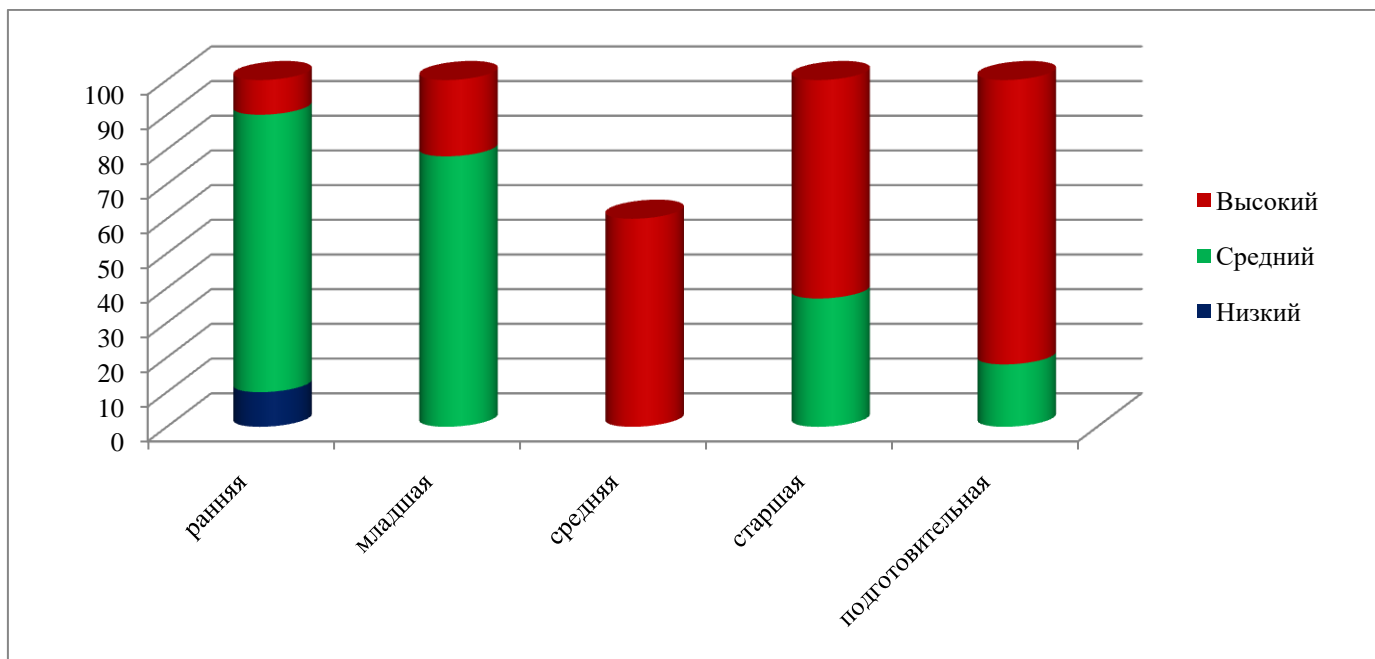
**Выявленные проблемы:** Недостаточный уровень элементарных математических представлений: многие не понимают смысл слов: «больше», «меньше», «столько же», смысл обозначений: вверху, впереди, сзади, слева, справа, на, под. Затрудняются в определении геометрических фигур, смысла слов «утро», «вечер», «день», «ночь». Необходимо уделить внимание формированию целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений, развитию конструктивных навыков.



## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ

### «ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ»

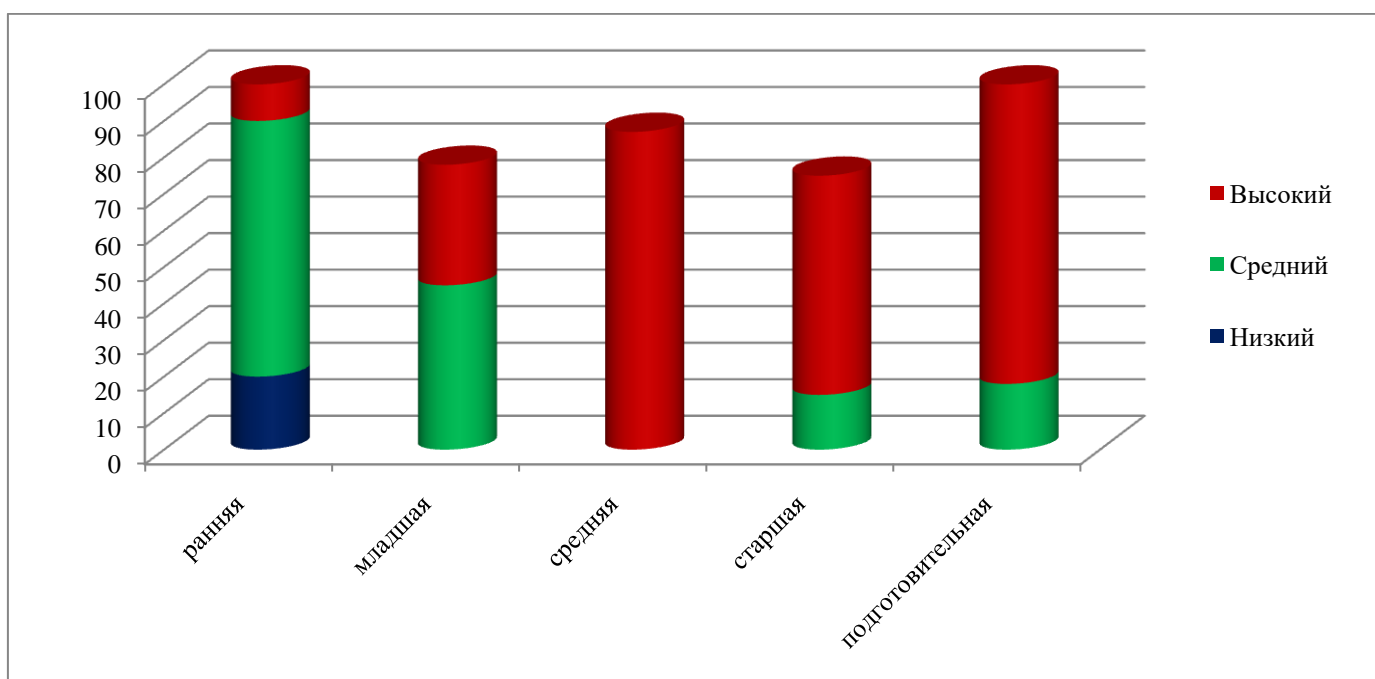
В конце года большинство детей младшей группы различают основные формы конструктора. Знают назначение карандашей, фломастеров, красок и кисти, клея, пластилина. Создают простые предметы из разных материалов, обыгрывает совместно с взрослым. Узнают знакомые мелодии, вместе с взрослым подпевают в песне музыкальные фразы. Проявляют активность при подпевании, выполнении танцевальных движений. Умеют выполнять движения: притопывать ногой, хлопать в ладоши, поворачивать кисти рук. Умеют извлекать звуки из музыкальных инструментов: погремушки, бубен. Дошкольники старшей группы также умеют правильно держать ножницы и правильно вырезать из бумаги, убирать свое рабочее место. Необходимо продолжать совершенствовать технику рисования, лепки, аппликации, развивать творческие способности воспитанников. В течение дня предлагать дидактические игры, альбомы для раскрашивания, проводить упражнения на развитие мелкой моторики и пальчиковую гимнастику. В уголках для творчества предоставить возможность для самостоятельной творческой активности детей. Принимать участие в конкурсах и выставках. Продолжать взаимодействие с семьей и организовывать конкурсы совместного детско-родительского творчества.



### ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЛАСТЬ «РЕЧЕВОЕ РАЗВИТИЕ»

«Развитие речи» включает развитие всех компонентов устной речи детей в различных видах и формах детской деятельности, практическое овладение воспитанниками нормами речи, воспитание интереса и любви к художественной литературе.

В течение года воспитатели развивали речь детей, как на занятиях, так и в повседневной жизни, обогащали активный словарь, развивали связную речь, речевое творчество, звуковую и интонационную культуру речи. Педагоги знакомили с книжной культурой, детской литературой.



**Вывод:** в ДООУ созданы все условия, необходимые для реализации образовательной программы. Данные мониторинга освоения программы показывают динамику успешности воспитательных и образовательных воздействий педагогов на разных ступенях образовательного процесса. Результаты диагностического исследования показали, что все воспитанники подготовительной к школе группе готовы к обучению в школе, основная часть на уровне выше среднего.

**Перспектива:** Проведение целенаправленной работы по подготовке детей к школе с разработкой системы разнообразных форм и методов в рамках проектов с обсуждением различных ситуаций из жизни, рассказов, сказок, стихотворений, рассматривание картин, организацией театральных спектаклей, игр, тренингов. Качественная и своевременная психологическая поддержка детям с отклонениями в поведении, развитие способности сознательно управлять своим поведением. Отдавать приоритет ориентирам на развитие познавательной активности, творческого воображения, формирование интеллектуальной, коммуникативной и социальной компетентности детей.

Поставить на особый контроль подготовку детей к школе, посещение ООД в подготовительных группах. Для эффективной работы по подготовке к школе необходимо обеспечить высокую посещаемость детей в течение учебного года.

Продолжать тесное сотрудничество с педагогами школы на уровне методических семинаров, организовывать показательные мероприятия для учителей начальных классов, посещать уроки в начальной школе.

Для воспитателей подготовительной группы организовать консультации, семинары по ознакомлению с новыми стандартами обучения в начальной школе для достижения качества подготовки детей к школе в условиях детского сада.

Организация контрольно – аналитической деятельности МАДОУ № 39

в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b>Тематическая проверка</b>		
<b>1.1</b>	«Состояние работы в ДОУ по воспитанию культуры здоровья дошкольников»	Октябрь	Старший воспитатель
<b>1.2</b>	«Создание условий в ДОУ для развития связной речи дошкольников»	Январь	
<b>1.3</b>	«Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников в ДОУ»	Февраль	
<b>2.</b>	<b>Оперативный контроль</b>		
<b>2.1</b>	Взаимодействие педагогов с родителями воспитанников	Август	Старший воспитатель
	Работа педагогов с детьми в период адаптации		
	Питьевой режим во время прогулки		
	Работа педагогов по составлению плана работы с детьми на следующий учебный год		
	Работа педагогов по профилактике детского травматизма		
	Работа педагогов по организации развлечений для детей		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
<b>2.2</b>	Своевременность и длительность утренней гимнастики	Сентябрь	Старший воспитатель
	Своевременность и длительность ООД		
	Своевременность и длительность прогулки (дневной/вечерней)		
	Своевременность и длительность дневного сна, закаливания		
	Своевременность приема пищи, сервировки столов в группе		
	Своевременность проветривания группового помещения		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
<b>2.3</b>	Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель
	Одежда детей на физкультурных занятиях		
	Содержание закаливающих процедур		
	Проведение ООД специалистами ДОУ		
	Мытье игрушек		
	Индивидуальная работа педагогов с детьми		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
<b>2.4</b>	Культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании/одевании	Ноябрь	Старший воспитатель
	Оборудование уголков уединения		
	Маркировка игровой среды		
	Проведение утреннего приема детей		
	Наполнение игровым материалом центра настольных игр		
	Подготовка педагогов к ООД		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		

2.5	Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель
	Содержание закаливающих процедур		
	Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи		
	Кружковая работа специалистов		
	Своевременность и длительность прогулки (дневной/вечерней)		
	Своевременность и длительность дневного сна, закаливания		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.6	Своевременность проветривания помещений	Январь	Медсестра Старший воспитатель
	Включение детей с ОВЗ в совместную деятельность		
	Техника безопасности в группах		
	Содержание стендовых консультаций для родителей		
	Состояние документации воспитателей и узких специалистов		
	Организация работы педагога-наставника с молодыми воспитателями		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.7	Своевременность и длительность утренней гимнастики	Февраль	Старший воспитатель
	Своевременность приема пищи, сервировки столов в группе		
	Подготовка педагогов к ООД		
	Своевременность проведения родительских собраний		
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня		
	Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.8	Своевременность и длительность ООД	Март	Старший воспитатель
	Своевременность и длительность прогулки (дневной/вечерней)		
	Одежда детей на физкультурном занятии		
	Индивидуальная работа с детьми		
	Своевременность доставки пищи в группу		
	Двигательный режим детей в течение дня		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.9	Организация дежурства детей по столовой и в уголке природы	Апрель	Старший воспитатель
	Проведение ООД специалистами ДОУ		
	Наличие стендовых консультаций		
	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня		
	Соблюдение питьевого режима		
	Организация трудовой деятельности воспитанников		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.10	Своевременность и длительность прогулки (дневной/вечерней)	Май	Старший воспитатель
	Своевременность и длительность дневного сна, закаливания		
	Своевременность проветривания помещений		
	Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи		

	Периодичность сменяемости стендовых консультаций		
	Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.11	Гигиеническое состояние прогулочного участка	Июнь	Старший воспитатель
	Проведение фильтра		
	Питьевой режим во время прогулки		
	Техника безопасности во время прогулки		
	Организация закаливания (теплый период года)		
	Условия организации дневного сна детей		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
2.12	Организация игр с песком и водой	Июль	Старший воспитатель
	Организация детского изобразительного творчества		
	Организация подвижных игр и элементов спортивных игр в режиме дня		
	Подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий с детьми		
	Организация работы педагогов по формированию у детей знаний о правилах дорожного движения		
	Работа педагогов по организации чтения художественной литературы детям		
	Санитарное состояние помещения группы в целом		
<b>3.</b>	<b>Предупредительный контроль</b>		
3.1	Подготовка воспитателей к занятиям	Постоянно	Старший воспитатель
3.2	Выполнение режима дня	Постоянно	Заведующий
3.3	Проверка календарных планов	Постоянно	Старший воспитатель
3.4	Подготовка к родительским собраниям, беседам, консультациям	В соответствии с годовым планом	Заведующий Старший воспитатель
3.5	Работа воспитателей по самообразованию	Ежемесячно	Старший воспитатель
<b>4.</b>	<b>Итоговый контроль</b>		
4.1	Мониторинг интегративных качеств личности ребенка в соответствии с ООПДО во всех возрастных группах	Август Май	Воспитатели групп
4.2	Анализ нервно-психического развития детей ясельно-младшей группы	Август Май	Воспитатели групп
<b>5.</b>	<b>Административный контроль</b>		
5.1	Выполнение инструкций об организации охраны жизни и здоровья детей	Постоянно	Заведующий
5.2	Соблюдение сан-эпид режима в ДОУ		
5.3	Выполнение правил техники безопасности		
5.4	Выполнение правил внутреннего распорядка		
5.5	Организация питания в ДОУ		
5.6	Соблюдение правил пожарной безопасности		
<b>6.</b>	<b>Взаимопосещения</b>		
6.1	Организация игровой деятельности	Июль	Заведующий
6.2	Готовность детей к школьному обучению. Выполнение задач годового плана	Август	